

Bestyrelsesmøde daginstitution Brædstrup

Dato: torsdag d. 16.04.2026

Sted: Eventyrhuset

Til stede:

Laila (Institutionsleder), Margrethe (Ass. leder), Kent (Formand), Asger (Næstformand), Anne, Nikolaj, Andreas (medarb. Tinggården), Thi (medarb. Himmelblå) fraværende (medarb. Eventyrhuset)

Fraværende:

Maja og Lene medarbejder, assisterende leder Pia

Dagsorden:

1) Præsentationsrunde.

Margrethe lavede en kort præsentation af sig selv, hvor forældrene derefter præsenterede sig for hende med benævnelse af hvem de er forældre til. Da Pia er sygemeldt, kunne hun desværre ikke være deltagende.

2) Valg af ny bestyrelsesformand fra sommeren 2026.

Da Kent, nuværende formand, ikke har børn i daginstitution Brædstrup efter sommerferien, skulle der vælges en ny formand. Anne var ene opstillede og blev derfor valgt ind som ny bestyrelsesformand, fungerende fra august 2026. Vi siger tillykke med valget.

3) Budgetpræsentation.

Vi blev, på et tidligere møde, præsenteret for årsregnskabet 2026. På daværende tidspunkt stod dagtilbud Brædstrup til at komme ud med et minus på 1.6 million kr.

I det nye regnskab er det samlede forventede resultat er minus på 517.248kr. Der er kommet to ekstra bevillinger;

- 618.000 (Finanslovsmidler)
- 500.000 (Midler til dagtilbud ramt af stor nedgang i børnetallet 2025 og 2026)

Børnetallene er desværre ikke stigende for vuggestuen, men børnehaven er stigende med det antal børn vi sender fra vuggestuen.

Vi kan heldigvis beholde alt personale, da der vil ske en intern omrokering til børnehaven, indtil der forhåbentlig er stigende børnetal i vuggestuen igen.

Der præsenteres et øjebliksbillede af minimumsnormeringerne i de forskellige huse, alle stuer ligger pænt og svinger lige omkring minimumsnormeringerne. Beregningsnøglen for minimumsnormeringerne forudsætter at alt personale er ansat med fuldtid, hvilket ikke er tilfældet og det er derfor svært at udregne det præcise tal.

Dertil følger at der ikke kan forventes minimumsnormeringer i hele åbningstiden, men i timerne, hvor der er flest børn.

Bestyrelsen opfordres til at fortælle dette, hvis vi høre andre forældre italesætte eller sætte spørgsmålstejn ved antallet af ansatte på arbejde i ydertimerne. Hænderne prioriteres til timerne med flest børn i institutionerne.

4) Planen for 2026

Er egentlig som tidligere præsenteret;

- Justering/strukturering af personale efter behov.
- Ingen omkostningstunge prioriteringer.
- Bibeholde en god normering og sørge for høj kvalitet.
- Arbejde for trivsel for børnene, samt et godt og sundt arbejdsmiljø for personalet.

5) Tilsyn 2025

Tilsynet er opfølgende fra sidste gang og nævner 4 punkter der skal fastholdes, hvilket er positivt, da det er det personalet allerede, gør og derfor ikke kræver ændringer.

De 4 punkter omhandler relationskompetencer, strukturerede forhold der skaber deltagelsesmuligheder, samt følger børnenes nærmeste udviklingszone og en optimal fordeling af ressourcer.

Udover de 4 punkter til fastholdelse, var der to punkter til forbedring:

En forfinelse af de tematiserede legemiljøer.

Eks. skal kassen med legemad stå ved siden af legekøkkenet, så børnene ikke skal bede om den fra en hylde.

Videreudvikling af de voksnes legekompeterencer på legepladsen.

6) Overgangen dagtilbud - skole

Her blev proceduren for handlinger ved bekymringer omkring et barn præsenteret.

Både før førskolegruppen, i førskolegruppen og derefter i skolen.

Der præsenteres forløbet op til skolestart.

Forældremøde i efteråret inden skolestart og 6 besøg på skolen i foråret, hvor de møder deres kommende lære og klasseværelse, samt skolens område og regler.

I foråret inviterer skolen til et informationsmøde.

Som noget nyt i år, kommer børnehaveklasselederne med til den sidste samtale i børnehaven inden skolestart, for at skabe bedre kendskab til børnene.

Der arbejdes i at skabe genkendelighed mellem dagtilbud og skole.

"Fri for Mobberi" bruges begge steder, her får de også deres bamser med til at skabe tryghed, der leges nogle af de samme lege, m.m.

7) Børn med særlige behov

Som et nyt tiltag er der hver onsdag formiddag, er mulighed for at få distrikt psykologen ud i husene til observationer og rådgivning.

Formålet er gå fra møder til handling. For at sparring skal være så praksisnær som muligt.

Der udarbejdes handleplaner, sporgvurderinger, m.m., bruges til at skabe data til handleplanerne, frem for synsninger.

”Rum til handling” er fagpersonernes forum til afklaring og evt. visitation.

Referent
Anne