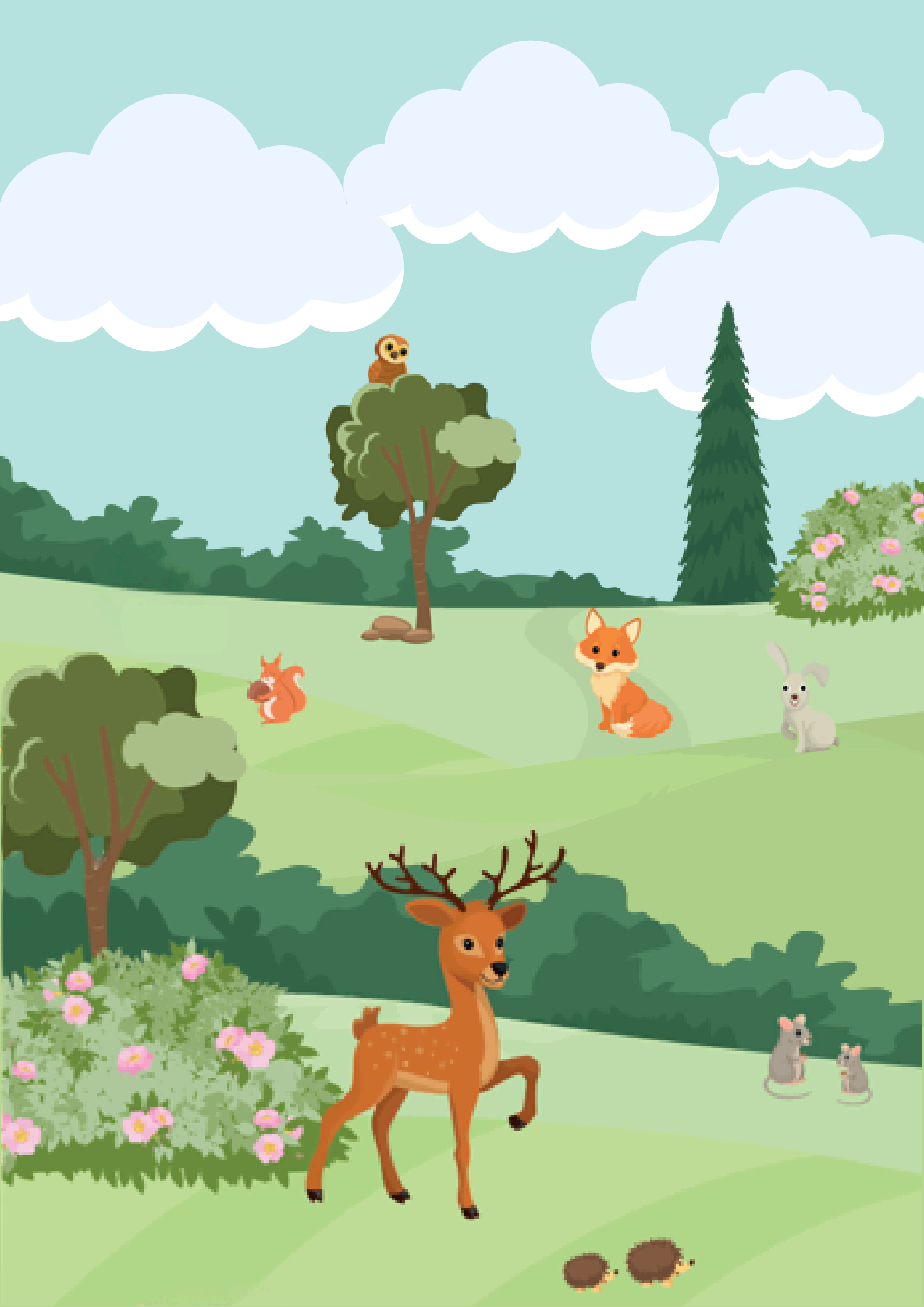


FORÆLDREFOLDER



DAGTILBUD
HOVEDGÅRD





KÆRE FORÆLDRE

1

I har nu fået plads til jeres barn i en af vores vuggestuer, børnehaver eller hos en af dagtilbuddets dagplejere, og vi er glade for at byde **jeres familie velkommen** i Dagtilbud Hovedgård.

En tillidsfuld relation mellem forældre, pædagogisk personale og ledelse er for os afgørende for et velfungerende forældresamarbejde. Vi tror på, at tillid opstår når vi ser jer forældre som den mest betydningsfulde ressource i jeres barns liv og udvikling.

Vi tager altid afsæt i den enkelte families situation, kultur og behov. Derigennem forsøger vi at skabe lige deltagelsesmuligheder for alle børn og deres forældre ind i de fællesskaber vi som dagtilbud tilbyder.

Vores grundlæggende børnesyn er:

- Børn er mennesker med ligeværdige rettigheder.
- Børn er afhængige af voksne.
- Børn har ressourcer og er med til at skabe deres eget liv.
- Børn udvikler sig i sociale relationer.

HJEMMESIDE

Hvis I ikke allerede har besøgt vores hjemmeside, vil vi anbefale jer at kigge forbi her:

<https://dagtilbud.horsens.dk/dagtilbudhovedgaard>

Her kan I finde svar på mange af de spørgsmål I sikkert har om hverdagen hos os i institutionerne eller om dagligdagen hos jeres dagplejer – og I er altid velkomne til at spørge os, hvis der er noget I vil vide mere om eller har brug for vores hjælp til. I denne folder har vi samlet lidt forskelligt, der kan være hjælpsomt for jer at vide når man starter i vores dagtilbud. I får desuden også viden om hvad der kan være hjælpsomt for os i samarbejdet med jer, om jeres barns trivsel, læring, udvikling og dannelse.



ÅRETS GANG/KALENDER

Ca. én gang hver måned udsender jeres barns stue et nyhedsbrev hvor I kan følge med i, hvad der optager børn og voksne og hvad vi har lært noget om. I får viden om dagligdagen og om hvilke aktiviteter, legetøjsdag m.m., der er planlagt den kommende tid.

Dette skal ses som et supplement til den daglige kontakt I har med barnets voksne.

I dagplejen vil fortællinger om dagligdagen og informationer om planlagte aktiviteter, herunder legestue oftest ske igennem den daglige dialog I har sammen, når I afleverer og henter.



KOMMUNIKATION

Udover vores daglige samtaler med hinanden bruger vi den digitale platform AULA som vigtig ramme for vores kommunikation. Måske I allerede kender det fra skolen?

Gør det til en vane, at I får læst nyhedsbreve, ferietilmeldinger eller andet information som I skal forholde jer til.

BARNETS PROFIL PÅ AULA

Som noget af det første skal I starte med at få udfyldt jeres barns profil, indsætte billede og tage stilling til om jeres barn må komme med på tur i vores ladcykler m.m.

Sørg gerne for, i løbet af jeres barns tid i vores dagtilbud, at få skiftet billedet af barnet så det er vellignende. Der er stor forskel på jeres barns udseende når det er 10-12 mdr. gammelt og når det 5-6 år og er på vej i skole. Det kunne være en hjælp for os at I udskifter billedet af jeres barn i skiftet mellem dagpleje/vuggestue til børnehave og igen når jeres barn er i overgangen til skole.



KOMME/GÅ TIDER

AULA bruges særligt af os til at planlægge vores mødetider og vores behov for at indkalde vikarer ved ferie og sygdom.

Vi forventer at I registrerer jeres daglige komme/gå tider, ferie, frihed og sygdom i AULA. Det hjælper os med at kunne planlægge om det er nok at ændre i en medarbejders mødetid (komme lidt tidligere eller blive lidt længere) - eller om der er behov for at indkalde en vikar.



Hvis I på forhånd ved om I bringer eller henter til en anden tid end normalt – så rettes det nemt på skærmen ved stuerne når I henter om eftermiddagen eller tjekker ind om morgenen.

Tekniske spørgsmål vedr. AULA hjælper Freja i administrationen med. Kontakt info til ledelse og Administration er her.

- Freja Dinesen, administration – tlf:24258243, e-mail: fhd@horsens.dk
- Stine Ellemann, assisterende leder – tlf:30892695, e-mail: seni@horsens.dk
- Jonas Borgsmidt, dagtilbudsleder – tlf:60222100, e-mail: jobor@horsens.dk

I er naturligvis også meget velkommen til at tage en snak med personalet hvis der er spørgsmål til AULA i dagligdagen.



MÅLTIDER

Alle børn tilbydes et frokostmåltid. Frokosten er forældrebetalt og der afholdes valg om frokostmåltidet hvert andet år i ulige år.

Forældrebestyrelsen i vores dagtilbud har derudover bestemt, at også mellemmåltiderne (formiddag/eftermiddag) skal afholdes af institutionens budget.

Vi er altså "madpakkefri" – og I forældre skal ikke medbringe mad i institutionen.

Vores personale i køkkenet i Vildrosen sørger for en lækker og varieret kost hver dag. I kan se madplanen på AULA for en måned ad gangen og ind imellem følge med på

Instagram: @vildrosen_hovedgaard_kokken og se hvilke spændende retter børnene får serveret.

Er I forældre i dagplejen er alle måltider i løbet af dagen en del af tilbuddet der.

Hvis jeres barn ikke har mulighed for at spise morgenmad hjemme, serveres der lidt havregryn/havrefras eller knækbrød frem til kl. 6:45 i vores institutionshuse.

Nedenfor er vores ca. tider for vores måltider:





VORES FOKUS I MÅLTIDERNE



5

Morgenmad

Hyggeligt samvær og en god start på dagen for de børn, der ikke har mulighed for at spise morgenmad hjemmefra

Formiddag & eftermiddag

Lidt "benzin til motoren" så der er god energi til at lege og lære. Serveres enten som fællessamling eller som "café model"

Frokost

Måltidet har plads til både leg og læring

- Børnene er nysgerrige, hjælper til med det praktiske og har en legende tilgang til måltidet.
- Der afprøves forskellige måder at spise på, inde, ude, i forskellige spisegrupper.
- Børnene lærer en masse nye ord og taler om ingredienser og fortæller om deres egne erfaringer med mad.

Måltidet styrker børnenes selvhjulpethed

- Børnene lærer at bruge kniv og gaffel, at smøre selv, at hælde op i glas, øse op på tallerken,
- De lærer at sende fade videre, hjælpe hinanden, holde bordskik m.m.

Måltidet rummer forbilleder

- De voksne spiser sammen med børnene og smager den samme mad.
- Vi lader børnene have indflydelse på den rækkefølge, de spiser deres mad i.
- Vi understøtter at børnene udvikler "madmod". Vi accepterer, hvis børnene ikke har lyst til at smage, men vi snakker om hvad det kan skyldes?

Måltidet er fuld af smag

- Børnene får mad med variation af smag, konsistens og udseende.
- Vi taler om farver, hvor maden kommer fra, og om maden smager surt, sødt, bittert og salt?



GARDEROBEN - BARNETS RUM

Hverdagen hos os byder på mange slags aktiviteter såvel inde som ude. Naturen er ofte rammen for vores børnefællesskaber. For at jeres barn kan være med og have det sjovt når vi hopper i vandpytter, går på opdagelse i skoven eller undersøger naturen på legepladserne eller i dagplejernes haver er det derfor vigtigt, at jeres barn påklædning kan tåle lidt af hvert og passer til det omskiftelige danske vejr.

Sørg altid for rigeligt med skiftetøj og tjek jævnligt om kurven er ved at være tom og om tøjet deri stadig passer jeres barn.

Selvhjulpethed

I børnehaverne støtter vi børnene i selv at mestre af- og påklædning. I dagplejen og i vuggestuerne øver vi os sammen med børnene så snart børnene viser tegn på at kunne selv.

Garderoben et oplagt sted at øve sig fx ved at tage hjemmesko-, strømp-, flyverdragt- og støvler af og på. I kan hjælpe jeres barn og støtte denne udvikling ved at sørge for tøj der er let for jeres barn at håndtere – hverken for stort eller for småt og fodtøj med velcro m.m.

Hjælp og støt også gerne jeres barn med selv at hænge overtøj op og stille sko og støvler på plads. Hvis I som forældre gør det for barnet når I afleverer og henter, bliver det svært for børnene når de skal ud og ind fra legepladsen – for så er de ikke vant til det og ved ikke hvordan man gør.

Andet

- Sørg altid for at have navn i alt barnets tøj.
- Garderoben skal tømmes om fredagen (God ide at tjekke op på kurven i forhold til tøj)
- Tjek jævnligt glemmekassen for tøj

Særligt for vuggestuebørn og dagplejebørn

- Alle børn skal medbringe sengetøj, sovedragt og en sovehue
- Senest når barnet er fyldt 2 år, skal barnet bruge todelt undertøj i stedet for bodyer med knapper, da vi øver også toiletbesøg og at blive blefri.



SKIFTETØJ OG OVERTØJ

VINTER

I KASSEN

Lange bukser
Langærmede trøjer
T-shirts
Strømper/strømpebukser
Undertøj/langærmede bodyer

I RUMMET

Hjemmesko
Flyverdragt/skitøj
Varm trøje
Termotøj
Regntøj - gerne med foer
Termostøvler og vinterstøvler
Vanter/luffer - vandafvisende og flere par
Hue og elefanthue
(gerne flere, da nogle børn sutter på elefanthuen så den bliver kold og våd)

FORÅR/EFTERÅR

I KASSEN

Lange bukser
Langærmede trøjer
T-shirts
Strømper/strømpebukser
Undertøj/ langærmede bodyer

I RUMMET

Hjemmesko
Termostøvler
Gummistøvler
Varme strømper
Varm trøje
Termotøj
Regntøj - gerne med foer
Hue og elefanthue

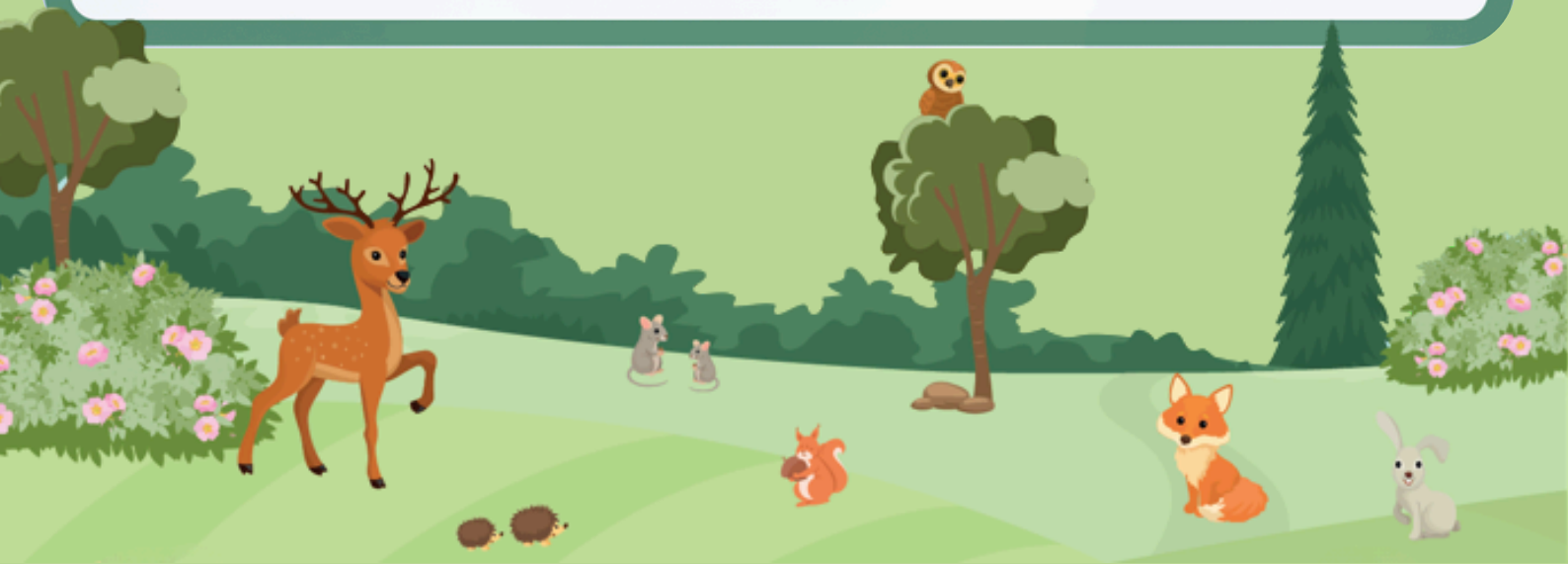
SOMMER

I KASSEN

Shorts/kjole
Lange bukser
T-shirts
Tynde langærmede
Strømper/strømpebukser
Undertøj/kortærmede bodyer

I RUMMET

Regntøj
Termotøj
Gummistøvler
Overgangsjakke
Let hue /Solhat
Sandaler
Sko
Fingervanter



SYGDOM

Jeres børn skal være friske når de kommer i dagpleje, vuggestue eller børnehave. Det vil sige, at jeres barn skal kunne deltage på almindelig vis i dagens normale aktiviteter.

Hvis jeres barn bliver syg eller virker utilpas/"ved siden af sig selv", ringer vi naturligvis til jer og giver jer besked så jeres barn kan komme hjem og få ekstra ro og kærlig omsorg af jer.

Hvis der florerer sygdom i husene, så informerer vi altid med ophæng om fx skoldkopper, lus børneorm m.m.

I Dagtilbud Hovedgård følger vi Sundhedsstyrelsens retningslinjer vedr. syge børn i dagtilbud. Hovedreglen er, at syge børn ikke må møde i institutionen og at et barn med smitsom sygdom først må komme igen, når der ikke længere er risiko for smitte.

Har dit barn brug for medicin, skal du selv give det. Har dit barn en længerevarende eller kronisk sygdom og behov for medicin i løbet af pasningstiden, kan det efter aftale gives i daginstitutionen/dagplejen.

Er mit barn klar til at komme afsted?

I kan vurdere barnets almene tilstand ud fra følgende spørgsmål?

- Har barnet det godt
- Er barnet som det "plejer" at være
- Kræver barnet særlig omsorg
- Har barnet sygdomstegn (smerter, feber, udslæt m.m.)



I Hovedgård samarbejder vi med Dagtilbud Søvind, Egebjerg og Gedved om pasningen på lukkedage. Det hedder fællespasning. I vores "klynge" er der altid **fællespasning** dagen efter Kr. himmelfart, de sidste 3 **HELE** uger af juli (oftest uge 28, 29 og 30.) samt i dagene mellem jul og nytår.

Børns liv ved en dagplejer og i institutionen kan sammenlignes med et fuldtidsarbejde for en voksen. Derfor har børn brug for ferie – præcis som os voksne.



Nedenfor er vores forventninger og ønsker til, hvordan I som familie planlægger jeres børns ferie, så I hjælper os til at kunne bruge vores ressourcer bedst muligt til gavn for alle børnene i vores dagtilbud.

Forventningerne om børns afholdelse af ferie er baggrunden for, at juli måned er betalingsfri for forældre, og dagtilbuddenes økonomiske tildeling er indrettet herefter.

På forhånd tak for jeres hjælp til dette. Det betyder meget for vores dagligdag hvis I efterlever dette.

- Vi forventer, at børnene i vores dagtilbud holder mindst 5 ugers ferie om året og at de 3 af ugerne sker som hele uger.
- For at barnet kan blive passet i fællespasningen er det en forudsætning, at begge forældre skal på arbejde. Hvis én eller begge forældre har ferie, fri, barsel eller andet orlov forventer vi, at forældrene holder fri med deres barn.
- Gør det til en vane at holde 4 af jeres 5-6 ugers ferie når vi har fælles pasning dvs. 3 uger i sommerferien, dagen efter Kr. himmelfart og i dagene mellem jul og nytår. I kan på vores hjemmesider se hvilke uger der er sommerferieuger og hvilket dagtilbud børnene skal passes i.
- Har I barn i dagplejen vil det også være en stor hjælp at planlægge 4 uger af jeres ferie når der er fællespasning. Dagplejens børn passes som udgangspunkt i institutionshuse i vores fællespasning, og det er en dagplejer der skal på arbejde hvis der er børn der skal passes. Det betyder, at dagplejeren skal holde ferie fra sin "egen" børnegruppe og det øger behovet for gæstplaceringer.



FERIEPLANLÆGNING

Vi sender besked ud til jer forældre om tilmelding til fællespasning via Aula. Som udgangspunkt skal alle medarbejdere afholde ferie, når der er fællespasning.

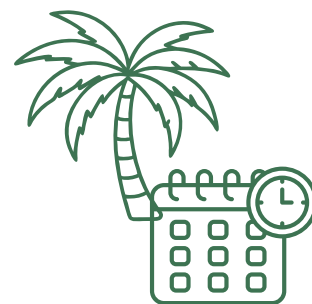
Derfor er alt personale varslet ferie og alle børn står registreret i Aula til at holde fri.

Det er kun ved jeres behov for pasning, at I skal melde til. Antallet af tilmeldte børn "bestemmer" antallet af voksne der skal på arbejde.

Vi spørger derudover på Aula og/eller via ophæng ved stuerne eller i dagplejen om børns ferie i skolernes ferie (den ferie der rækker ud over vores dage med fællespasning). Det gør vi fordi vi ved at flere børn også holder fri der.

Dette gøres i god tid af hensyn til planlægning af medarbejdertimer og af hensyn til hvor meget mad der skal indkøbes og laves.

I skal **kun** melde jeres børn til feriepasning, hvis barnet faktisk kommer. Vi vil gerne undgå unødigt madspild og vi vil gerne kunne imødekomme øvrige ferieønsker fra vores personale. Det kan vi kun hvis vi kan stole på børnetallet ved feriepasning.



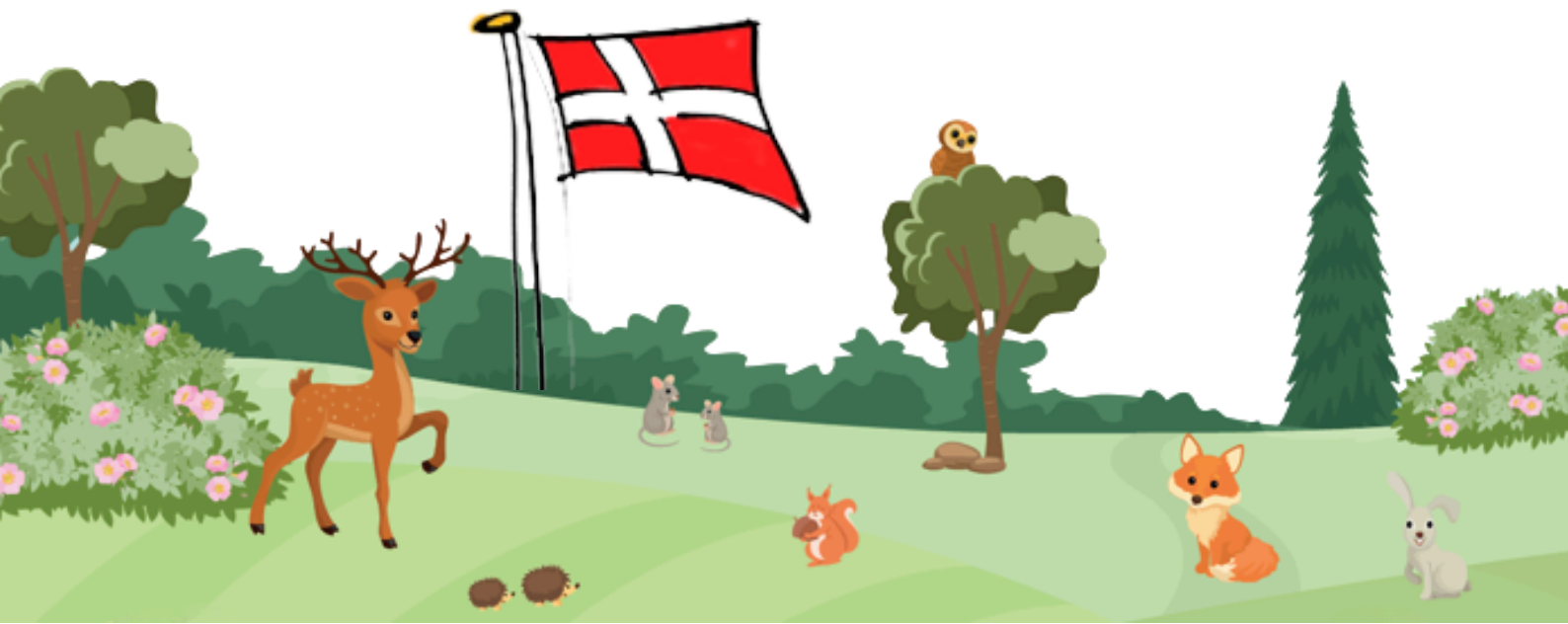
FØDSELSDAGE

Vi er ca. 225 børn i vores dagtilbud og det er rigtigt mange fødselsdage eventuelt at skulle til.

Derfor fejrer vi børnene fødselsdage hos os og ikke ved hjemmebesøg.

Der kan være små forskelle på, hvordan vi holder fødselsdage for børnene i dagplejen, i vuggestuen og i børnehaverne. Spørg jeres dagplejer eller en af barnets voksne i institutionen om, hvordan de gør i deres hjem eller på barnets stue.

Ønsker man at holde fødselsdag hjemme skal invitationer uddeles privat og ikke i institutionen, af hensyn til ikke-inviterede børn. Kontaktinfo for stuens børn står på Aula under menu – kontakter – stuens navn.





Endnu engang et stort velkommen til Dagtilbud Hovedgård.
Vi glæder os til samarbejdet med jeres familie.

De bedste hilsner:
Ledelse, administration og personale.

