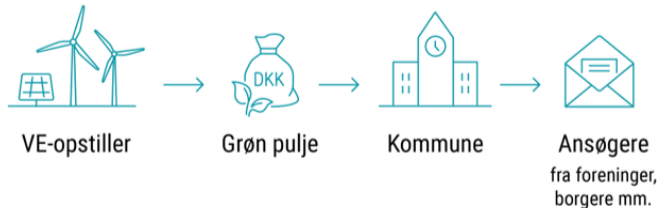


Administrationsgrundlaget for grøn pulje i Horsens Kommune

Hvad er grøn pulje

Kommunerne skal oprette en grøn pulje, som opstillere af vedvarende energianlæg (VE-anlæg), skal indbetale til. Grøn pulje er beskrevet i lov om fremme af vedvarende energi (VE-loven) og bekendtgørelsen om grøn pulje. Det er kommunerne, der administrerer midlerne i grøn pulje, og midlerne kan anvendes til projekter til gavn for naboer til VE-anlæg og til gavn for lokalsamfundet generelt. Med grøn pulje bliver opstillerne af VE-anlæg pålagt at indbetale et beløb pr. opstillet MW til den kommune, hvor der opstilles VE-anlæg.



Indbetaling

Opstillere af VE-anlæg indbetaler midlerne til grøn pulje til kommunen, hvor VE-anlægget er beliggende. Beløbet kan indbetales som et engangsbeløb eller via rateindbetaling i forbindelse med, at energianlægget bliver taget i brug. Hvis opstillere ønsker rateindbetaling skal indbetalingen til grøn pulje have en minimumsstørrelse på 1,8 mio. kr. Rateindbetalingen skal meddeles til kommunen senest 4 uger efter, der er givet byggetilladelse. Ifølge lovgivningen skal kommunen overføre midlerne i grøn pulje til statskassen, hvis ikke midlerne er tildelt til projekter fem år efter indbetaling.

Formål

Formålet med puljen er at tilgodese naboer og borgere i nærområdet til opstillede VE-anlæg. Der vil være fokus på projekter som tilgodeser en bred målgruppe. Projekterne kan omhandle klimahandlinger bredt set, forskønnelse af gade- og byrum samt rekreative og kulturelle værdier.

Dette administrationsgrundlag beskriver retningslinjerne for administration af grøn pulje i Horsens Kommune, herunder en fordelingsnøgle, ansøgningsberettigede, kriterier for prioritering af ansøgninger, politisk og administrativ forankring og arbejdsgangen vedrørende Grøn Pulje.

Hvem kan søge puljen

Grøn Pulje kan søges af foreninger og selvejende institutioner med CVR-nummer og NemKonto. Puljen kan søges af foreninger med adresse uden for kommunegrænsen, så længe projektet udføres i Horsens kommune. Der skal tages særligt hensyn til, at projektet er til gavn for en bred målgruppe. Der gives ikke tilskud til privatpersoner.

Fordeling af midler

I Horsens kommune søges midlerne fordelt efter følgende prioriteret rækkefølge:

1. Naboer inden for seks gange møllehøjde samt naboer inden for 200 meter fra solcelleanlæg. Dette gælder også for eventuelle naboer i nabokommune, hvis anlægget ligger tæt på en kommunegrænse.
2. Lokale i øvrigt i kommunen.

8 % afsættes til administration af grøn pulje jf. bekendtgørelse om grøn pulje. Administrationen omfatter projektledelse med tværgående koordinering, indkaldelse af ansøgninger, annoncering/borgermøder, behandling af ansøger/indstilling til politisk stillingtagen, tildeling af tilsagn, betaling af regninger og dokumentation for gennemførelse af projekter. Bygherre-rollen er således ikke omfattet.

Krav til projektet – ansøgningskriterier

Indkaldelse af ansøgninger til grøn pulje annonceres via kommunens hjemmeside. Derudover sender kommunen mails til lokale borgerforeninger/lokalråd samt besked i e-Boks til naboer inden for 200 meter eller 6 x møllehøjde fra det pågældende VE-anlæg.

Der vil være ansøgningsfrist to gange årligt, med en fastsat tidsfrist for den enkelte ansøgningsrunde.

Midlerne i grøn pulje kan anvendes til mange forskellige formål til gavn for lokalsamfundet, herunder klima- og grønne tiltag, landskabelige, rekreative eller kulturelle formål mm. Grøn pulje kan således understøtte målsætningerne i mange af Horsens Kommunes politikker og strategier som f.eks. Arkitekturpolitik, biodiversitetsstrategi mv.

Ansøgninger vil blive vurderet ud fra følgende kriterier:

- Afstand til det opstillede VE-anlæg - herved tilgodeses og kompenseres nærmeste naboer og nærområdet.
- Bred målgruppe - projekter til gavn for mange vil blive prioriteret.
- Klimahandlinger i fællesskab – bæredygtig udvikling. Der arbejdes med biodiversitet, øgede naturværdier, vandhåndtering og de landskabelige værdier.
- Energiforbedringer i klub- og fælleshuse samt lignende mødesteder f.eks. udskiftning af olie- og gasfyr, forbedring af klimaskærm mv.
- Byforskønnelse
- Rekreative formål
- Kulturelle formål

Med de valgte kriterier henvises bl.a. til Horsens Kommunes 'Lokalsamfundspolitik', 'Sammen om kulturen' samt 'Sundhed for livet'.

Ansøgere skal i ansøgningsskemaet besvare, om og hvordan deres projekt fremmer kommunens grønne målsætninger og forpligtelser jf. klimaplanen.

Midlerne kan sammenlægges med andre midler, herunder kommunale midler og andre puljer samt fondsmidler og sponsorater mv.

Ansøgninger til grøn pulje forudsætter ikke en andel af egenfinansiering fra ansøger.

Ansøgningen skal som minimum indeholde:

- beskrivelse af projektet, herunder afstand til VE-anlæg,
- hvilke øvrige kriterier projektet understøtter (se liste herover)
- relevant pleje- og driftsplan
- budget (inkl. gældende tilbud) - der skal afsættes 20% til uforudsete udgifter
- en tidsplan for realisering.

Hvis projektet ligger på private arealer, skal der vedlægges en forhåndsgodkendelse fra grundejer om, at arealet kan anvendes og være offentlig tilgængeligt. Efterfølgende tinglyses aftalen, herunder anvendelse og aftaler om drift med grundejer.

Horsens Kommune kvalificerer ansøgningerne og kan stille krav til at projekterne justeres, så de lever op til kommunes øvrige retningslinjer og gældende politikker og strategier.

Vær opmærksom på at et tilsagn fra grøn pulje ikke automatisk er en tilladelse eller dispensation, hvis projektet kræver et sådant.

Begrænsninger:

- Der gives ikke støtte til driftsudgifter, ud over til en 3 årig etableringsdrift af beplantning.
- Der gives ikke støtte til studierejser og studieophold.
- Der gives ikke støtte til dækning af ansøgers egne lønudgifter og udgifter til fundraising.
- Der gives ikke støtte til projekter, der er igangsatte eller afsluttede.
- Der gives ikke støtte til processer og analyser.

Politisk og administrativ forankring

Administrationen vil samtænke ansøgninger med øvrige udviklingsindsatser i samarbejde med lokalområder, herunder lokale udviklingsplaner, helhedsplaner, områdefornyelser og lignende, hvor der kan opnås en synergieffekt.

Ansøgninger over 50.000 kr. behandles af Oplandsudvalget og indstilles af administrationen ud fra de prioriterede ansøgningskriterier.

Ansøgninger under 50.000 kr. behandles administrativt og uden politisk behandling.

Det offentliggøres på kommunens hjemmeside, hvilke projekter der har fået tilsagn om tilskud fra grøn pulje (jf. bekendtgørelse om grøn pulje skal dette ske senest 1 uge efter afgivelse af tilsagn). Ansøgere får samtidig mail om tilsagn eller afslag på deres ansøgning.

Til brug for kommunens oplysningsforpligtelse overfor Energistyrelsen føres der overblik over størrelsen af midlerne i grøn pulje, størrelsen på tilskud, projekter der har modtaget tilskud samt afviste projektansøgninger.

Budget og økonomien i projekterne

Projektets samlede budgetsum skal fremgå tydeligt, ligesom det skal udspecificeres, hvordan det finansieres.

Ansøgere, der søger om støtte på 10.000 kr. og derover fra grøn pulje, skal indhente minimum to sammenlignelige tilbud på varer og tjenesteydelser. Tilbuddene skal vedlægges som bilag til ansøgningen.

For at to tilbud er sammenlignelig, skal følgende være opfyldt:

- Tilbuddene skal indeholde den samme vare/tjenesteydelse, så priserne kan sammenlignes
- Hvis det ene tilbud indeholder varer/tjenesteydelser, som det andet ikke gør, skal det være muligt at trække udgiften fra disse poster fra, så priserne kan sammenlignes.

Det påhviler ejer af et anlæg, der har fået tilskud fra grøn pulje, at vedligeholde anlægget. Denne vedligeholdelsespligt tinglyses på ejendommen.

Udbetaling

Midlerne udbetales løbende i takt med at projektet gennemføres. Når projektet er gennemført skal der indsendes et samlet underskrevet regnskab med bilag. Er der ændringer i projektets indhold eller budget undervejs, er det vigtigt at få disse ændringer godkendt, inden projektet færdiggøres, for at sikre fastholdelse af tilskuddet.

Miljøvurdering

Horsens Kommune har i henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) gennemført en screening for, om planens påvirkning af miljøet har en karakter og et omfang, der kræver en miljøvurdering.

Horsens Kommune

Administrationsgrundlaget beskriver udelukkende retningslinjerne for administrationen af grøn pulje i Horsens Kommune og danner ikke i sig selv rammer for konkrete anlægstilladelser. Eventuelle anlæg og aktiviteter påvirkning af miljøet kan først vurderes i forbindelse med konkrete ansøgninger.

Horsens Kommune har vurderet, at administrationsgrundlaget ikke er omfattet af krav om miljøvurdering, idet den ikke antages at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet. Afgørelsen heraf er truffet med hjemmel i miljøvurderingslovens § 10.

Lovgrundlag

- Lov om fremme af vedvarende energi (VE-loven)
- Bekendtgørelse om grøn pulje

Administrationsgrundlaget er godkendt af Horsens Byråd den xxxx