



Retningslinjer

Udbetaling af diæter mv.

Seniorråd 2026 - 2029

Horsens Kommune

Indhold

Kapitel 1. Retningslinjer	3
Kapitel 2: Diæter, kørselsgodtgørelse og dækning af tabt arbejdsfortjeneste	3
Kapitel 3: Takster for 2026	4
Kapitel 4: Praktisk arbejdsgang vedrørende udbetaling af diæter	5

Kapitel 1

Retningslinjer

I de tilfælde, hvor Byrådet har godkendt vedtægter for Seniorrådet, hvoraf det fremgår, at Seniorrådet organiseres i specifikke underudvalg, arbejdsgrupper mv., skal seniorrådsmedlemmerne have diæter i forbindelse med møder i disse.

Det afgørende for, om seniorrådsmedlemmers arbejde i underudvalg, deltagelse i konferencer m.v. berettiger til diæter, er, om aktiviteterne indgår som en del af den arbejdsfordeling for Seniorrådets virke, som er pålagt og godkendt af Byrådet.

Kapitel 2

Diæter, kørselsgodtgørelse og dækning for tabt arbejdsfortjeneste

Hvornår?

- Seniorrådsmøder, herunder ekstraordinære møder
- Det årlige møde med Ældre- og Omsorgsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget
- Møder i Regionsældrerådet og Danske Ældreråd
- Møder eller arbejdsgrupper, hvortil seniorrådsmedlemmet er udpeget af Horsens Kommune
- De årlige praksisbesøg sammen med Ældre- og Omsorgsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget

Kapitel 3

Takster

Diæter pr. gang ved møder op til 4 timer	Taksten for 2026 er 460 kr. Taksten reguleres x 1 årligt og er skattepligtig.
Kørselsgodtgørelse eller dækning af billigste offentlige transportmiddel	Der ydes betaling pr. kørt km op til 20.000 km pr. år. Taksten for 2026 er 2,28 kr. Befordring er dækket, jf. kommunestyrelsesloven § 16 a, stk. 1. Taksten reguleres x 1 årligt.
Dækning af tabt arbejdsfortjeneste	Erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste kan pr. dag højst udgøre det femdobbelte af det diætbeløb, som af Indenrigs- og Sundhedsministeriet er fastsat for møder af ikke over 4 timers varighed. Det maksimale erstatningsbeløb udgør pr. 1. januar 2026 i alt 2.300,00 kr. Ved opgørelsen af den tid der skal ydes erstatning for, medtages den medgående rejsetid til og fra mødet /aktiviteten. Taksten reguleres x 1 årligt.

Der ydes ikke diæter eller tabt arbejdsfortjeneste i forbindelse med deltagelse i kurser, konferencer eller lignende. Ovenstående liste er udtømmende.

Kapitel 4

Praktisk arbejdsgang vedr. udbetaling af diæter mm.

EMNE	HVAD GØR JEG?
Udbetaling af diæter	Underskriver beslutningsprotokollen på mødet i First-Agenda, ved at klikke på "godkend".
Udbetaling af kørselsgodtgørelse/befordring	Indberetter kørsel via OS2 på udleveret iPad.
Dækning af dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste	Sender dokumentation via mail underskrevet af arbejdsgiver.

Horsens Kommune
Chr M Østergaards Vej 4
8700 Horsens

Telefon: 76 29 29 29
www.horsens.dk