

Retningslinjer for Horsens Kommunes

Kultur- og Oplevelsespulje

Du har som borger eller forening i Horsens Kommune mulighed for at søge midler fra Kultur- og Oplevelsespuljen, hvis du har en god ide til et kultur- eller fritidsarrangement.

For at kunne opnå støtte fra Kultur- og Oplevelsespuljen, er det et krav, at arrangementet foregår i Horsens Kommune, og at der er offentlig adgang (betalt eller gratis – det må blot ikke være for en lukket kreds).

Som hovedregel stiller vi ekstraordinære krav til institutioner, der allerede får offentligt driftstilskud. Disse skal redegøre for og kunne begrunde, at der er tale om et initiativ, der rækker udover den ordinære aktivitet.

Du kan søge støtte til aktiviteter inden for følgende områder:

- Børn- og ungekultur
- Billedkunst
- Teater
- Musik
- Litteratur og medier
- Dans og bevægelse
- Idræt
- Tværkulturelle aktiviteter
- Kulturarv
- Besøg hos og af Horsens Kommunes venskabsbyer
- Andre kulturelle aktiviteter

Som udgangspunkt støtter Kultur- og Oplevelsespuljen ikke:

- Arrangementer der er afviklet, når vi modtager ansøgningen
- Arrangementer der er afviklet inden udvalgets/administrationens behandling
- Indkøb af teknisk udstyr
- Udgifter til produktion, udgivelse og promovering af bøger, tidsskrifter, musik, video og lign.
- Anlægs- og driftsudgifter
- Rejser, arbejdslegater og forskning
- Arrangementer, der har til formål at generere overskud til f.eks. til velgørende formål

Sådan ansøger du

Din ansøgning til Kultur- og Oplevelsespuljen skal indsendes via et digitalt ansøgningsskema, [som du finder via dette link \(du skal logge ind med NemID\)](#).

Udover kontaktoplysninger og en beskrivelse af selve arrangementet, er det en god ide at have styr på følgende ting, inden du udfylder ansøgningsskemaet:

- Fakta om jeres forening (medlemsantal, website og CVR-nummer)

- Arrangementets målgruppe(r)
- Planer for markedsføringen af arrangementet
- Liste over samarbejdspartnere
- Budget for arrangementet inkl. forventede indtægter og udgifter (skal uploades som separat fil)
- Evt. yderligere uddybende beskrivelser, fotos eller andre dokumenter, som kan hjælpe os med at forstå jeres ide.

Sådan vurderer vi din ansøgning

Vi vurderer din ansøgning på de fire nedenstående kriterier.

Din ansøgning behøver ikke være stærk på alle kriterier for at modtage støtte, men søger du et større beløb, skal ansøgningen vurderes til at være relevant på alle fem kriterier.

Bedømmelseskriterie	Vurderes ud fra
Kant og kvalitet	Den kunstneriske kvalitet af arrangementet samt i hvor høj grad arrangementet vurderes som nyskabende.
Lokal forankring	Graden af samarbejde med forskellige lokale foreninger, institutioner m.fl. samt om arrangementet har betydning for udviklingen og sammenholdet i lokalsamfundet.
Målgrupper	Hvem og hvor mange arrangementet er målrettet mod og skaber værdi for. Arrangementer for målgrupper, som Kultur- og Civilsamfundsudvalget jf. dets arbejdsgrundlag har særligt fokus på (herunder børn, unge, studerende og tilflyttere) vægter vi særligt højt.
Formidling og brandingværdi	Hvordan arrangementet kommunikeres til publikum. Derudover vurderer vi, om arrangementet har en lokal, regional og/eller national appel.
Grønne aktiviteter	Hvordan arrangementet afvikles på endnu grønnere vis, fx konkrete tiltag eller generelt fokus på det grønne område.

Søger du et større beløb, vægter det positivt i vores vurdering, hvis du søger medfinansiering hos andre fonde, sponsorer og puljer (dog kan man som udgangspunkt kun modtage støtte fra én pulje i Horsens Kommune pr. arrangement).

Ansøgningsfrister

Ansøgninger på 5.000 kr. og derover behandles fire gange årligt af Kultur- og Civilsamfundsudvalget - som udgangspunkt på deres møder i marts, juni, september og december. [Se aktuelle ansøgningsfrister og datoer for behandling af ansøgninger her.](#)

Behandlingsfrister

Ansøgninger under 5.000 kr. behandles løbende af Kultur- og Eventafdelingen. Behandlingstiden er ca. fire uger.

Du skal være opmærksom på, at ansøgninger bliver offentliggjort på [Horsens Kommunes hjemmeside](#) i forbindelse med behandlingen på Kultur- og Civilsamfundsudvalgets møder – dog uden personlige oplysninger.

Kultur- og Civilsamfundsudvalgets behandling af ansøgningen fremgår af mødets dagsorden/referat, som findes [på Kultur- og Civilsamfundsudvalgets hjemmeside](#).

Markedsføring

Når du har fået støtte fra Horsens Kommune til et arrangement, er du forpligtet til at nævne dette i markedsføringen (annoncer, Facebook, web, pressemeddelelser m.m.).

Afrapportering og regnskab

Hvis du modtager støtte til et arrangement, skal du efter afviklingen udfylde et afrapporteringsskema. [Skemaet findes på dette link.](#)

Hvis du har modtaget 5.000 kr. eller derover i støtte, skal afrapporteringen indeholde et regnskab for arrangementet. Der er ikke krav om regnskab for støttebeløb under 5.000 kr.

Vil du vide mere

Har du spørgsmål i forbindelse med ansøgningen eller ønsker yderligere oplysninger, er du velkommen til at kontakte os på tlf. 7629 2300 eller på kultur@horsens.dk

Vi glæder os til at læse din ansøgning.