

**PRAKTIKBESKRIVELSE****jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.****Gældende fra 1. august 2014****Beskrivelse af praktikstedet:**

Institutionens navn:	Aktivitet og fællesskab Islandsvej
Adresse:	Islandsvej 17
Postnr. og By:	8700 Horsens
Tlf.nr.:	7629 7275
Institutionens E-mail:	jlj@horsens.dk
Hjemmeside adr.:	
Institutionsleder:	Jonna Lind Jacobsen
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Jonna Lind Jacobsen Horsens Kommune
Kommunal:	
Privat:	
Regional:	



<p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>a) 88 borgere b) fra 18 år c) 2 afdelinger: Dagcenteret og Skovbrynet. Der er 8 teams i huset. d) Kl. 7.30 – 15.00, fredag til kl. 14.00</p>
<p>Institutionens formål</p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>§ 104 Aktivitets-og samværstilbud</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Borgere med betydelig og varig nedsat fysisk – og psykisk funktionsevne.</p>
<p>Arbejdsmetoder:</p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>Det fælles pædagogiske grundlag på Islandsvej er KRAP.</p> <p>Derudover arbejdes der med Marte Meo, autisme pædagogik og Åben dialog.</p>
<p>Ansatte</p>	<p>Personalegruppen består primært af pædagoger. Derud over har vi pædagogiske assistenter, SOSU assistenter og pædagogmedhjælpere. Vi har en lille fast gruppe af tilkalde vikarer</p>



(pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	med forskellig baggrund. Vi har fast 2 pædagogstuderende i lønnet praktik og jævnligt praktikanter i afklaringsforløb fra bla. jobcenteret
Praktikvejlederens kvalifikationer:	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input type="checkbox"/></p> <p>Navne:</p> <p>Pernille Sara Sørensen</p> <p>Maria Papp Nielsen</p> <p>Stine Kristensen</p> <p>Dorthe Marker</p>



Tværfagligt samarbejde in- og eksternt:	<p>Personale gruppen er tværfagligt sammensat.</p> <p>Der samarbejdes med botilbuddene og pårørende, som primært har kontakten til øvrige professionelle ex. Læge, psykiater.</p> <p>Vi samarbejder ad hoc med VISO, undervisere, supervisere o.a</p>
Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:	<p>Som studerende er du tilknyttet enten Dagcentret – team 1 eller Skovbrynet – team 5.</p> <p>Vi tilbyder et intro forløb, som du deltager i sammen med den anden studerende efter fast plan. Der er bla. undervisning i KRAP, forflytning, organisationen og autisme.</p> <p>Vi tilbyder vejledning gennemsnitlig 1 time pr. uge, hvori tiden til undervisning er en del af det.</p> <p>Du vil på dit forbesøg få mere information om dette og få udleveres vores særlige velkomstfolder til studerende med både praktisk information og vores forventninger til dig.</p>
Arbejdsforhold Forventes den studerende at arbejde alene? Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	<p>Der er ikke alene arbejde. Der kan dog være aktiviteter som den studerende afvikler alene, men altid efter aftale og med mulighed for at tilkalde en kollega.</p>
Øvrige oplysninger	



Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.



Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	
<p>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</p>	<p>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</p>	



<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>		
<p>Evaluerings. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>		
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a)</p> <p>b)</p> <p>c)</p>	
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>		



Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution

(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)



Uddannelsesplan 2. praktik - Social- og specialpædagogik

Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.

Området retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den professionelle samtale,</p>	<p>kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til mennesker i udsatte positioner,</p>	<p>Der arbejdes med forskellige kommunikationsformer med udgangspunkt i den enkelte borger: tegn til tale, Boardmarker, foto og pictogrammer. Der er en stor bevidsthed omkring det at tale tydeligt og have sammenhæng mellem tale og krop.</p> <p>Bevidstheden omkring sprogbruget er stort, da vi er opmærksomme på, at sproget en en medvirkende faktor i vores oplevelse og forståelse af virkeligheden.</p>



		<p>Der arbejdes med teknologisk intuition og der er i huset uddannet 3 agenter i teknologi (TAU), som har stor viden om hvordan forskellige apps ex. Kan understøtte borgeren i at leve et mere selvstændigt, men også aktivt liv.</p> <p>Der samarbejdes med Horsens Kommunes afdeling – Kommunikation og teknologi (KT) - på borgerrettet niveau.</p> <p>Vi anser relationer borgerne imellem og imellem os og borgerne, som værdifulde. Der arbejdes i forståelsen af, at relationen er udgangspunktet for borgerens oplevelse af anerkendelse og anerkendelse er et basalt behov hos mennesket. Vi har som professionelle ansvaret for relationsdannelsen.</p>
<i>professionsetik og pædagogiske værdier,</i>	<i>analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber,</i>	I hverdagen, i vejledningen/undervisningen og på møder er der mulighed for at vurdere og reflektere over den pædagogiske praksis og koblingerne til bla. værdier og etik.
<i>konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd,</i>	<i>vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder,</i>	<p>Vi har borgere som kan reagere både selvskadende og udreagerende under pres. Der gives god introduktion til at kunne arbejde omkring disse borgere. Vejledning, sparring og opfølgning er en naturlig del af det arbejde.</p> <p>Der er nedskrevne procedurer for hvordan der skal handles ved volds episoder - også iforhold til indberetning af hændelser og arbejdsskader. Dette er en del af intro programmet.</p>



<p><i>bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning i den socialpædagogiske praksis og</i></p>	<p><i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv og</i></p>	<p>I praktik perioden har du som studerende ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere et aktivitets forløb.</p> <p>Derud over indgår du i aktivitetsplanlægning og afviklingen sammen med den øvrige personalegruppe. Har du særlige præferencer ex. Musik eller udeliv giver vi plads til, at du kan udfolde det.</p>
<p><i>hjælpemidler og professions-teknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv.</i></p>	<p><i>vurdere og anvende hjælpemidler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring.</i></p>	<p>Flere borger har personlige hjælpemidler som kørestole, rollatorer og toilet stole. Mange rum er indrettet med loftlifte ligesom der er badebårer på badeværelserne. Du introduceres til brug af disse.</p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>		
<p>Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Dette gøres skrifteligt af vejleder, evt. i samarbejde med relevante andre kollegaere, efter udsendt skabelon fra VIA. Vejleder deltager i mødet med VIA.</p>	
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p>	<p>a) Som tidligere omtalt tilbydes du et introduktionsforløb sammen med anden studerende. Din vejledning med vejleder er individuel. Der er afdelingsmøde 1 x pr. måned, hvor et punkt er: den studerendes punkt. Det er din mulighed – kort eller langt – til at bringe ind, hvad du er optaget af. Ved praktikens afslutning deltager du i en evalueringssamtale med afd. Leder og laver et oplæg på P-mødet omkring din læring og dit udbytte af praktikken.</p>	



<p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>b) Tidspunkterne for introforløbet udleveres ved praktikstart og vejledning aftales med vejleder. Der tilbydes gennemsnitlig 1 times vejledning pr. uge incl. Undervisningen. Du udarbejder dagsorden til vejledningen og er velforberedt.</p> <p>c) Dette aftales med vejleder.</p>
<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Ingen særlige forudsætninger, men en forventning om en nysgerrig, undrende og ydmyg tilgang til praksis samt lyst og vilje til at bidrage ind i vores fællesskab.</p> <p>Du kan læse mere uddybende i vores velkomstfolder som du får ved dit for besøg.</p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Vores åbningstider er mandag – torsdag kl. 7.30-15.00 fredag fra kl. 7.30-14. Tirsdag er fast mødedag med arbejdstid til kl. 16.</p> <p>Der kan i enkelte tilfælde være en forlænget arbejdstid til kl. 18.00 i forbindelse med arrangementer. Dette varsles rettidigt.</p> <p>Arbejdstiden ligger i dette tidsrum efter udmeldt plan.</p> <p>Der er faste lukkedage på helligdage, imellem jul og nytår og 2 uger i sommerferien. Der afvikles ferie på disse dage, som ikke er helligdage.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er</p>	<p>Ved bekymring eller andet inddrages afd. Leder og udfordringerne drøftes i fællesskab. Er der behov kontaktes vejleder fra VIA for yderligere dialog.</p>



bekymring / problemer i
praktikforløbet)

--



Uddannelsesplan 3. praktik - Social- og specialpædagogik

Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.

Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.

Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.

Vidensmål: studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?
<i>Den institutionelle, organisatorske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser</i>	<i>agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer,</i>	I introforløbet indgår undervisning i organisationen – herunder også gennemgang af HPS strategien og Horsens Kommunes værdigrundlag. Dette gives af afd. Leder. I 3. praktik gives du ligeledes en introduktion i tilbuddets økonomiske grundlag af afd. Leder.
<i>forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder,</i>	<i>foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet,</i>	Det fælles pædagogiske grundlag på Islandsvej er KRAP. Derudover arbejdes der med Marte Meo, autisme pædagogik og Åben dialog.



<i>tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde,</i>	<i>indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger,</i>	<p>Personale gruppen er tværfagligt sammensat.</p> <p>Der samarbejdes med botilbuddene og pårørende, som primært har kontakten til øvrige professionelle ex. Læge, psykiater.</p> <p>Vi samarbejder ad hoc med VISO, undervisere, supervisere o.a</p>
<i>opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende,</i>	<i>redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mange-facetteret samarbejde,</i>	Gennem praktikken vil du kontinuerligt arbejde på at afgrænse og tydeliggøre din egen professionelle opgave og rollen gennem mødet med praksis. Du vil blive udfordret på dilemmaer og gråzoner og her igennem blive klogere på din egen faglighed.
<i>forandringsprocesser og innovation,</i>	<i>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i>	Du skal i løbet af praktikken udvikle eller videreudvikle på eksisterende tiltag. Du skal beskrive, afprøve og evaluere samt formidle projektet til resten af personalegruppen, så det giver mulighed for forankring.
<i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i>	<i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i>	<p>Du vil møde forskellige modeller fra KRAP til målsætning, evaluering og dokumentation.</p> <p>Derudover skal du arbejde i journaliserings systemet VITAE med udførerudredninger og resultatmål (REM).</p>
Angivelse af relevant litteratur:		



<p>Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Dette gøres skrifteligt af vejleder, evt. i samarbejde med relevante andre kollegaere, efter udsendt skabelon fra VIA. Vejleder deltager i mødet med VIA.</p>
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) Som tidligere omtalt tilbydes du et introduktionsforløb sammen med anden studerende. Din vejledning med vejleder er individuel. Der er afdelingsmøde 1 x pr. måned, hvor et punkt er: den studerendes punkt. Det er din mulighed – kort eller langt – til at bringe ind, hvad du er optaget af. Ved praktikens afslutning deltager du i en evalueringssamtale med afd. Leder og laver et oplæg på P-mødet omkring din læring og dit udbytte af praktikken.</p> <p>b) Tidspunkterne for introforløbet udleveres ved praktikstart og vejledning aftales med vejleder. Der tilbydes gennemsnitlig 1 times vejledning pr. uge incl. Undervisningen. Du udarbejder dagsorden til vejledningen og er velforberedt.</p> <p>c) Dette aftales med vejleder.</p>
<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Ingen særlige forudsætninger, men en forventning om en nysgerrig, undrende og ydmyg tilgang til praksis samt lyst og vilje til at bidrage ind i vores fællesskab.</p> <p>Du kan læse mere uddybende i vores velkomstfolder som du får ved dit forbesøg.</p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Vores åbningstider er mandag – torsdag kl. 7.30-15.00 fredag fra kl. 7.30-14. Tirsdag er fast mødedag med arbejdstid til kl. 16.</p>



	<p>Der kan i enkelte tilfælde være en forlænget arbejdstid til kl. 18.00 i forbindelse med arrangementer. Dette varsles rettidigt.</p> <p>Arbejdstiden ligger i dette tidsrum efter udmeldt plan.</p> <p>Der er faste lukkedage på helligdage, imellem jul og nytår og 2 uger i sommerferien. Der afvikles ferie på disse dage, som ikke er helligdage.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Ved bekymring eller andet inddrages afd. Leder og udfordringerne drøftes i fællesskab. Er der behov kontaktes vejleder fra VIA for yderligere dialog.</p>



Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.

Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.

Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan
virkefelter for den pædagogiske profession,	identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,
pædagogfaglig udvikling og innovation,	identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,
pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,	formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,
følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,	inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
Institutionens udviklings- og innovationsfelter:	
Dette drøftes i fælleskab med vejleder på Islandsvej.	
Institutionens rammer for empiriindsamling:	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
Det er muligt at bruge foto og film efter indhentning af samtykke erklæringer.	
Kontaktperson for den studerende	
Afl. Leder Jonna Lind Jacobsen	