

# JORDREGULATIV

Horsens Kommune

Gældende fra 26. marts 2015

# Indholdsfortegnelse regulativ

1. Formål
2. Gyldigheds- og anvendelsesområde
3. Definitioner
4. Affaldsproducentens pligter
5. Affaldstransportørens pligter
6. Modtageanlæg og behandlingsanlæg
7. Registrering i affaldsregistret
8. Generelle bestemmelser
  - Gebyr
  - Klage mv.
  - Straf
  - Bemyndigelse
  - Ikrafttrædelse

### 1. Formål

#### *§ 1 Regler for håndtering af jord*

Formålet med dette regulativ er at fastsætte regler for håndtering af jord, som er affald, fra alle borgere, grundejere og virksomheder i Horsens Kommune med henblik på at forebygge forurening og uhygiejniske forhold for miljø og mennesker.

Formålet er endvidere at fastsætte regler om den kommunale ordning for jord, som er affald, herunder ordningens omfang og tilrettelæggelse m.v., jf. miljøbeskyttelsesloven § 45, stk. 4, med henblik på at etablere og skabe rammerne for en velfungerende kommunal ordning.

Regulativet har desuden til formål at fastlægge regler for anmeldelse af jordflytning, via [www.jordweb.dk](http://www.jordweb.dk)

#### *Områdeklassificering*

Formålet med dette regulativ er udover det i § 1 nævnte at inddrage og udtage områder fra områdeklassificering i Horsens Kommune, jf. Jordforureningslovens § 50a, stk. 2 og 3.

### 2. Gyldigheds- og anvendelsesområde

#### §2

Regulativet gælder i Horsens Kommune.

Regulativet omfatter jord, der er omfattet af anmeldepligt, og/eller som ønskes anvist som affald.

Omfattet af anmeldepligt er

- forurenede jord
- jord fra en kortlagt ejendom
- en kortlagt del af en ejendom
- jord fra områdeklassificerede arealer
- jord fra et areal, som anvendes til offentlig vej
- jord der flyttes bort fra et godkendt modtageanlæg for jord

Regulativets bestemmelser om håndtering af jord, som er affald, finder anvendelse, medmindre der er fastsat særlige regler i anden lovgivning.

Regulativet omfatter ikke:

Jord, der eksporteres i overensstemmelse med Europa-Parlamentets og Rådets forordning nr. 1013/2006 af 14. juni 2006 om overførsel af affald og import/eksport-bekendtgørelsen.

#### §3

Dette regulativ indeholder Horsens Kommunes anvisningsregler for håndtering af jord som affald, der er omfattet af regulativet, jf. § 2

Kommunalbestyrelsen afgør i tvivlstilfælde, om jord skal henregnes til affald og dermed skal håndteres i overensstemmelse med retningslinjerne i dette regulativ.

### 3. Definitioner

De definitioner, der anvendes i dette regulativ, svarer til de definitioner, der fremgår af den enhver tid gældende affaldsbekendtgørelse (jf. § 2) og jordflytningsbekendtgørelse (§ 3).

#### §4

Affald: Ethvert stof og enhver genstand, jf. affaldsbekendtgørelsens bilag 2, som indehaveren skiller sig af med, agter at skille sig af med eller er forpligtet til at skille sig af med.

Affaldsfraktion: Underopdeling af affald efter materiale, sammensætning og oprindelse, herunder asfalt, papir, pap, dæk, affald i form af metal og elektroniske produkter, affald i form af batterier og akkumulatorer, PVC, plast, glas, shredderaffald, jord og træ.

Affaldsproducent: Enhver, hvis aktivitet frembringer affald (den oprindelige affaldsproducent), eller enhver, der foretager en forbehandling, blanding eller andet, som medfører en ændring af dette affalds karakter eller sammensætning.

Affaldstransportør: Enhver virksomhed, som transporterer affald for fremmed regning.

Anmelder: Den, der som ejer, bruger eller bygherre foranstalter flytning af jorden, eller den, der er ansvarlig for den faktiske flytning af jorden, herunder entreprenøren.

Anvisningsordning: En ordning, hvor Horsens Kommune i et regulativ har fastlagt på hvilken måde og eventuelt på hvilket anlæg, affaldsproducenten skal sikre, at affaldet bliver håndteret.

Behandling: Nyttiggørelses- eller bortskaffelsesoperationer, herunder forberedelse forud for nyttiggørelse eller bortskaffelse.

Bortskaffelse: Enhver operation, der ikke er nyttiggørelse, også hvis operationen som sekundær konsekvens fører til genvinding af stoffer eller til energiudnyttelse. Affaldsbekendtgørelsens bilag 5A indeholder en ikke-udtømmende liste over bortskaffelsesoperationer.

Deponeringsegnet affald: Affald som ikke er egnet til genanvendelse eller forbrænding.

Forurenet jord: Jord, der kan have skadelig virkning på grundvand, overfladevand, menneskers sundhed og miljøet i øvrigt.

Fyldjord: Jord som er tilført ejendommen.

Håndtering: Indsamling, transport, nyttiggørelse og bortskaffelse af affald, herunder tilsyn i forbindelse hermed.

Intaktjord: Jord som er aflejret af naturen uden menneskelig påvirkning og som fortsat ligger i sit naturlige leje. Intakt jord er således ikke genplaceret eller omgravet i forbindelse med menneskelige aktiviteter.

Jordmodtager: Enhver der har tilladelse til at modtage jord f.eks. en råstofgrav der har dispensation til at modtage uforurenet jord.

Jordparti: En mængde jord af samme jordtype (fyld, sand, muld, ler, intakte jordlag m.v.), der

stammer fra et afgrænset areal, og som indeholder de samme forureningskomponenter i samme niveau.

Karteringsanlæg: Anlæg godkendt til modtagelse af jord, som ikke er analyseret.

Kategori 1 jord: Jord, som overholder grænseværdien for kategori 1 jord i bekendtgørelse nr. 1479 om anmeldelse og dokumentation i forbindelse med flytning af jord.

Jorden som kategoriseres som kategori 1 kan ikke betegnes som uforurenet i alle sammenhænge. F.eks. ved placering af jord i naturområde og på landbrugsjord kan der være skærpede krav.

Kategori 2 jord: Jord, som overholder grænseværdierne for kategori 2 jord i bekendtgørelse nr. 1479 om anmeldelse og dokumentation i forbindelse med flytning af jord.

Kategorisering: Inddeling af jord i kategorier efter forureningskoncentration, jf. bilag 3 i jordflytningsbekendtgørelse.

Kildesortering: Sortering på det sted, hvor affaldet genereres, i genanvendeligt, forbrændings- og deponeringsegnet affald samt sortering efter materiale og anvendelsesform.

Klassificering: Inddeling af jord efter forureningsniveau til brug for vurdering af efterfølgende håndtering af jorden, jf. bilag 3 i jordflytningsbekendtgørelse.

Modtageanlæg: et anlæg der er godkendt i medfør af lov om miljøbeskyttelse i kap. 5 til at modtage og håndtere jord.

Nyttiggørelse: Enhver operation, hvis hovedresultat er, enten at affald opfylder et nyttigt formål ved at erstatte anvendelse af andre materiale, der ellers ville være blevet anvendt til at opfylde en bestemt funktion, eller at affaldet bliver forberedt med henblik på at opfylde den bestemte funktion i anlægget eller i samfundet generelt. Affaldsbekendtgørelsens bilag 5B indeholder en ikke-udtømmende liste over nyttiggørelsesoperationer.

Områdeklassificeret areal: Ved områdeklassificeret areal, jf. jordforureningslovens § 50 a, forstås byzoneareal, jf. planlovens § 34, medmindre arealet gennem et regulativ er udtaget som forureningsfrit efter jordforureningslovens § 50 a, stk. 2 samt landzonearealer, der gennem et regulativ er inddraget som områdeklassificeret, jf. jordforureningslovens § 50 a, stk. 3.

Du kan se områdeklassificerede arealer i Horsens Kommune på [Horsens Kommunes oversigtskort](#)

Offentlig vej: Det areal, som omfattes af § 1 i vejloven, og som den enkelte vejbestyrelse administrerer, jf. samme lovs § 2, stk. 6, jf. stk. 4 og 5.

Virksomhed: Enhver fysisk eller privat eller offentlig juridisk person, som er registreret i Det centrale virksomhedsregister (CVR), og som derved har et CVR nummer.

#### **4. Affaldsproducentens pligter**

##### **§5**

Jord, der er omfattet af dette regulativ, skal inden den flyttes bort fra den ejendom, hvor den er opgravet, anmeldes til Horsens Kommune.

Anmeldelse af jordflytning skal ske via [www.jordweb.dk](http://www.jordweb.dk) Yderligere oplysninger findes på Horsens Kommunes hjemmeside [Horsens.dk/jordflytning](http://Horsens.dk/jordflytning)

## §6

Det påhviler affaldsproducenten eller den, der håndterer jord på vegne af affaldsproducenten, at benytte den håndtering, der er nævnt i dette regulativ.

## §7

Inden jord flyttes bort fra en ejendom, kan affaldsproducenten vælge at klassificere jorden efter forureningsniveau med henblik på fastlæggelse af korrekt håndtering. Klassificering og sortering sker på baggrund af kemiske analyser af repræsentative prøver efter retningslinjerne i jordflytningsbekendtgørelsen.

## §8

Det påhviler affaldsproducenten at kildesortere jorden.

Kildesorteringen skal foregå i umiddelbar forbindelse med det enkelte gravearbejde, således at der ikke sker sammenblanding af ren og forurenede jord.

Den analyserede jord sorteres i overensstemmelse med jordflytningsbekendtgørelsens bilag 1, 2 og 3.

Hvis der er tvivl om, hvordan jorden skal klassificeres eller sorteres, træffer Kommunalbestyrelsen afgørelse herom, jf. affaldsbekendtgørelsens § 4.

## § 9

Kildesorteret og klassificeret jord skal bortskaffes til en godkendt modtager, der foretager den videre håndtering.

Jord, der ikke er klassificeret inden jordflytningen skal flyttes til en modtager, der er godkendt til at foretage klassificering og videre håndtering.

## § 10

Såfremt jorden indeholder andre affaldsfraktioner, som fx beton, brokker, tjære, asfalt, tagpap, metal, skærver eller slagger, skal disse sorteres fra og håndteres i henhold til gældende regulativer for erhvervs- eller husholdningsaffald. Kan disse fraktioner ikke sorteres fra, skal det hele håndteres efter erhvervs- eller husholdningsaffaldsregulativet, medmindre disse fraktioner forekommer i ubetydelige mængder.

## § 11

Affaldsproducenten skal over for Horsens Kommune på forlangende give alle oplysninger om håndteringen af jord, der er omfattet af regulativet, herunder oplysninger om de anvendte transportører og modtageanlæg.

## **5. Affaldstransportørens pligter**

### § 12

Transport af jord, der er omfattet af regulativet, skal foregå i henhold til gældende regler, så det sikres, at det sker på en miljømæssig forsvarlig måde, herunder særligt i forhold til jordens aktuelle forureningsindhold og – koncentration. Spild og støvgener skal undgås.

Transportøren må kun opstille opsamlingsmateriel, der er påført transportørens navn.

Transportøren har pligt til at sikre sig, at transporten ledsages af anmeldelsen, forinden jorden flyttes til anvist håndtering. Transportøren skal på Horsens Kommunes forlangende forevise anmeldelsen af jordflytningen eller anden dokumentation herfor.

## **6. Registrering i affaldsregistret**

### **§ 13**

Virksomheder, herunder også transportører, der erhvervsmæssigt håndterer jord, der er omfattet af regulativet, skal være registreret hos Miljøstyrelsen i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1305 affaldsregistreret og om godkendelse som indsamlingsvirksomhed.

## **7. Generelle bestemmelser**

### **§ 14**

Lovgrundlag:

1. Lovbekendtgørelse nr. 879 af 26. juni 2010
2. Lovbekendtgørelse nr. 1427 af 4. december 2009 om forurennet jord
3. Bekendtgørelse nr. 1309 af 18. december om affald
4. Bekendtgørelse nr. 1479 af 12. december 2007 anmeldelse og dokumentation i forbindelse med flytning af jord
5. Bekendtgørelse nr. 1516 af 16. december 2010 om bygge- og anlægsarbejde
6. Bekendtgørelse nr. 1662 af 21. december 2010 om anvendelse af restprodukter og jord til bygge- og anlægsarbejder og om anvendelse af sorteret, uforurennet bygge- og anlægsaffald
7. Bekendtgørelse nr. 1305 af 17. december 2012 om affaldsregistreret og om godkendelse som indsamlingsvirksomhed

### **§ 15**

Kommunalbestyrelsen administrerer regulativet og fører tilsyn med, at jorden håndteres og opbevares i overensstemmelse med gældende lovgivning og dette regulativs bestemmelser, jf. miljøbeskyttelseslovens § 65, stk. 1 og jordforureningslovens § 65, stk. 1.

### **§ 16**

I tilfælde af uheld ved håndtering eller behandling af jord skal Horsens Kommune straks underrettes af skadevolder (affaldsproducent, entreprenør, transportør eller modtager). Oplysninger vedrørende uheldet, herunder oplysning om forureningens omfang og karakter, skal fremsendes til Horsens Kommune.

### **§ 17**

Ved væsentlige ændringer i jordens mængde, sammensætning eller egenskaber, skal Horsens Kommune straks underrettes herom med henblik på eventuel fornyet kategorisering eller anvisning, jf. affaldsbekendtgørelsens § 49 stk. 2.

### **§ 18**

Afregning for jordtransport og behandling er et mellemværende mellem affaldsproducenten, transportøren og modtageanlægget.

## **Gebyr**

### § 19

Kommunalbestyrelsen fastsætter gebyrer i henhold til miljøbeskyttelseslovens § 48 samt affaldsbekendtgørelsens kapitel 8.

## **Klage m.v.**

### § 20

Afgørelser i henhold til regulativet kan ikke påklages til anden administrativ myndighed, jf. affaldsbekendtgørelsens § 93 og jordflytningsbekendtgørelsens § 18.

Indskærpelser af regulativet efter miljøbeskyttelseslovens § 69, stk. 1, kan ikke påklages til anden administrativ myndighed, jf. affaldsbekendtgørelsens § 93.

## **Overtrædelse**

### § 21

Overtrædelse af regulativet straffes med bøde, jf. affaldsbekendtgørelsens § 94, stk. 1, nr. 3.

Efter affaldsbekendtgørelsens § 94, stk. 2 og jordflytningsbekendtgørelsens § 19, stk. 2, kan straffen stige til fængsel i indtil 2 år, hvis overtrædelsen er begået forsætligt eller ved grov uagtsomhed, og hvis der ved overtrædelsen er:

- 1) voldt skade på miljøet eller fremkaldt fare herfor, eller
- 2) opnået eller tilsigtet en økonomisk fordel for den pågældende selv eller andre, herunder ved besparelser.

Der kan pålægges selskaber m.v. (juridiske personer) strafansvar efter reglerne i straffelovens 5. kapitel, jf. affaldsbekendtgørelsens § 94, stk. 3, og jordflytningsbekendtgørelsens § 19, stk. 3.

## **Bemyndigelse**

### § 22

Kommunalbestyrelsen har bemyndiget direktørområdet for Teknik- og Miljø til at træffe afgørelser efter dette regulativ.

## **Ikrafttrædelse**

### § 23

Dette regulativ træder i kraft den 26. marts 2015

Ved regulativets ikrafttræden ophæves Horsens Kommunes Jordflytningsregulativ af 22. november 2011.

Således vedtaget af Kommunalbestyrelsen i Horsens Kommune den 25. marts 2015.